

M

AUDITORIA SUPERIOR
DEL EDO. DE JALISCO

Oficio No. 303/2026

Asunto: Entrega del 1er Avance 2026

3350 26 AGO 11 11:53

OFICIALIA DE PARTES

Dr. Jorge Alejandro Ortiz Ramírez
Auditor Superior del Estado de Jalisco
Presente

Por este medio me permito enviarle un cordial saludo y a su vez aprovecho para hacerle entrega del **primer avance financiero del ejercicio fiscal 2026** del Sistema de Agua Potable de Zapotlán.

Se anexan los formatos de reportes impresos y el disco con dicha información, así como la base del Sistema Informático Estatal de Auditoría.

Sin otro particular por el momento quedo a sus órdenes para cualquier aclaración o duda al respecto.

Atentamente.

"2026, CENTENARIO DEL NATALICIO DEL COMPOSITOR ZAPOTLENSE RUBÉN FUENTES GASSON"
"2026, CENTENARIO DEL ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL LITERATO ROBERTO ESPINOZA GUZMÁN"
"2026, CENTÉSIMO QUINCUAGÉSIMO ANIVERSARIO DEL NATALICIO DEL COMPOSITOR Y DIRECTOR DE ORQUESTA JOSÉ PAULINO DE JESÚS ROLÓN ALCARAZ"

Ciudad Guzmán, Mpio. Zapotlán el Grande, Jal. a 06 de agosto de 2026

Yuritzzi Hermosillo
Lic. Yuritzzi Alejandra Hermosillo Tejeda
Directora General de Sapaza



YHT
C.c.p. Archivo



1er. AVANCE FINANCIERO 2026



SISTEMA DE AGUA POTABLE DE ZAPOTLÁN (SAPAZA)

Flujo Contable de Ingresos y Egresos
DEL 1° DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026

(Cifras en pesos)

TÍTULO	INGRESO					
	ESTIMADO	AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE DE INGRESAR
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Cuotas y aportaciones de seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Contribuciones de mejora	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Derechos	205,642,674.00	0.00	205,642,674.00	135,908,943.62	66.09%	33.91%
Productos	40,000.00	0.00	40,000.00	0.00	0.00%	100.00%
Aprovechamientos	7,500,000.00	0.00	7,500,000.00	0.00	0.00%	100.00%
Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Ingresos derivados de financiamiento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
TOTAL	213,182,674.00	0.00	213,182,674.00	135,908,943.62	63.75%	36.25%

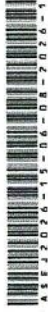
CAPÍTULO	EGRESOS					
	APROBADO	AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES)	MODIFICADO	DEVENGADO	AVANCE FINANCIERO	PENDIENTE POR EJERCER
Servicios personales	53,137,317.00	0.00	53,137,317.00	22,178,642.35	41.74%	58.26%
Materiales y suministros	53,903,133.00	-636,995.55	53,266,137.45	23,616,391.61	44.34%	55.66%
Servicios generales	79,431,664.00	-145,000.00	79,286,664.00	32,887,888.38	41.48%	58.52%
Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas	87,500.00	0.00	87,500.00	44,105.58	50.41%	49.59%
Bienes muebles, inmuebles e intangibles	9,362,586.00	140,000.00	9,502,586.00	752,761.99	7.92%	92.08%
Inversión pública	17,260,474.00	1,200,000.00	16,060,474.00	3,994,111.59	24.87%	75.13%
Inversiones financieras y otras provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Participaciones y aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	100.00%
Deuda pública	0.00	1,841,995.55	1,841,995.55	1,841,995.55	100.00%	0.00%
TOTAL	213,182,674.00	0.00	213,182,674.00	85,315,897.05	40.02%	59.98%

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. YURITZI ALEJANDRA HERMOSILLO TEJEDA
DIRECTORA GENERAL

LIC. JORGE ADRIÁN RUBIO CASTELLANOS
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.



LIC. JORGE ADRIÁN RUBIO CASTELLANOS
SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO

EVALUACIÓN DE PROGRAMAS
Agua Potable Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA)
DEL 1° DE ENERO AL 30 DE JUNIO DE 2026



**Informe de Avances de
Gestión Financiera**

2026

Evaluación de Programas

O.P.D. Sistema de Agua Potable de
Zapotlán

Primer Avance, al 30 de junio de 2026

1. INTRODUCCIÓN

La contabilidad gubernamental juega un papel fundamental en la gestión pública, ya que permite el registro, control y presentación de la información financiera que refleja el uso de los recursos del Estado. Dentro de este marco, la evaluación del desempeño se convierte en una herramienta indispensable para garantizar la transparencia, la eficiencia y la rendición de cuentas en la administración pública.

Es esencial entender que la contabilidad gubernamental no solo se limita al registro de ingresos y egresos, sino que también debe asegurar que estos recursos sean utilizados conforme a los objetivos establecidos por las políticas públicas. La evaluación del desempeño permite medir si las acciones y programas implementados cumplen con las metas propuestas y si los recursos se emplean de manera eficiente. Esto implica analizar indicadores financieros y no financieros que reflejen la efectividad, economía y eficiencia en la gestión pública.

En este contexto, la contabilidad gubernamental ha contribuido significativamente a la estandarización de la información financiera y presupuestal, además de establecer la obligación de presentar el Informe de Evaluación de Programas y los Avances de Gestión Financiera (conforme al Art. 37, numeral 1, fracción IV de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios).

El Organismo Público Descentralizado Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA) tiene como objetivo extraer, distribuir y abastecer agua potable en cantidad y calidad adecuadas al Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco, así como recolectar y tratar aguas residuales.

El sistema cuenta con ocho áreas funcionales bajo un único programa presupuestario, las áreas son: Agua Potable, Mantenimiento, Saneamiento, Comercial, Administrativa, Técnica, Estudios, Planeación, Proyectos y Obras y Calidad del Agua.

Este informe presenta el primer avance semestral del ejercicio fiscal 2026, en el cual SAPAZA opera sin Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

2. RESULTADOS DE LA GESTIÓN

2.1 Programas con Matriz de Indicadores para Resultados

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán no cuenta con programas que incluyan la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).

2.2 Programas de Gestión (Sin MIR)

Se estableció un único programa general con un indicador de gestión: “Lograr que las metas de trabajo de las áreas se cumplan con el 100% del presupuesto devengado para el ejercicio fiscal 2026”.

2.3 Alineación con el Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027

El Sistema de Agua Potable de Zapotlán estructuró su Programa Operativo Anual (POA) 2026 con base en el Plan Municipal de Desarrollo, alineándose a sus estrategias y líneas de acción.

Objetivos del Plan de Desarrollo Municipal	Objetivos del Plan Estatal de Desarrollo	Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo
16.4 Proporcionar servicios públicos de calidad, aprovechando en forma sostenida los recursos hídricos del municipio generando mejoras en la operación del sistema que permitan mejorar la eficiencia en el suministro y el consumo del agua.	06 Agua limpia y saneamiento.	2. Política Social. - Desarrollo sostenible.

Fuente: Municipio de Zapotlán el Grande, Jalisco (2024). Plan de Desarrollo y Gobernanza 2024 -2027. Consulta 10 de julio de 2026

Con base en las estrategias y líneas de acción previamente establecidas, el Sistema de Agua Potable de Zapotlán elaboró su **Programa Operativo Anual (POA) 2026**, orientado al fortalecimiento de la infraestructura hidráulica, mejora de los servicios públicos y cumplimiento de la normatividad ambiental vigente.

Dentro del rubro de inversión en obra pública, se contemplaron las siguientes acciones prioritarias:

- **Sustitución de redes de agua potable y drenaje** de las calles: Chapultepec entre las calles Universidad y Gante; Mariano Bárcenas entre las calles Jacobo Gálvez y Severo Díaz; Sebastián Allende entre las calles Av. Carlos Páez Stille; y Jesús Solórzano entre las calles Av. Carlos Páez Stille y Miguel Contreras Medellín.
- Equipamiento y Puesta en marcha de **la línea de distribución del pozo No. 11**, ubicado en la colonia Bugambilias.
- **Línea de conducción** de agua potable y **electrificación en media y baja tensión**.
- **Electrificación y equipamiento del pozo punto Sol**. Ubicado en la cabecera municipal del municipio de Zapotlán el Grande.

Asimismo, dentro del programa operativo se presupuestaron acciones permanentes orientadas a garantizar la continuidad y calidad del servicio, entre las que destacan:

- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de bombeo y plantas de tratamiento.
- Colocación y sustitución de micro medidores.
- Recuperación de la cartera vencida.
- Suministro de hipoclorito de sodio para mejorar las características del agua potable distribuida a la población.
- Suministro de contenedores para gas cloro.
- Análisis en la red de agua potable.
- Análisis y control operativo de plantas de tratamiento para dar cumplimiento a la **NOM-001-SEMARNAT-1996**.
- Suministro de polímero catiónico para el tratamiento de lodos generados en plantas de tratamiento.
- Implementación de un programa de **Educación Ambiental**, mediante pláticas escolares, visitas guiadas a instalaciones, eventos ambientales masivos y apoyo a instituciones educativas y sociales.

En el primer avance de gestión financiera resulta indispensable que el organismo cuente con los recursos financieros suficientes y que estos sean aplicados bajo criterios de eficiencia, racionalidad y disciplina presupuestal.

Para el ejercicio fiscal 2026 se estimó un **presupuesto anual de ingresos** por un monto de **\$213,182,674.00**, alcanzándose una recaudación equivalente al **63.75%**. Al 30 de junio de 2026, el presupuesto de ingresos devengados ascendió a **\$135,908,943.62**, conforme al Estado Analítico del Ingresos.

En relación con el **presupuesto de egresos**, éste fue aprobado inicialmente por la cantidad de **\$213,182,674.00**. Durante el ejercicio fiscal se devengó un total de **\$85,315,897.05**, lo que representa un **40.02%** respecto del presupuesto aprobado.

A continuación se presenta gráficamente el avance que se tiene en el presupuesto de ingresos y egresos en relación al presupuesto estimado y aprobado respectivamente.

Presupuesto de ingresos estimado/aprobado Vs devengado



La gráfica anterior muestra la diferencia porcentual entre el ingreso y el egreso de 23.73%, por lo que se debe buscar tener eficiencia y austeridad al momento de gastar los recursos. Debido a que el organismo recibe más del 50% de recaudación entre los primeros meses del año.

PROCESOS CONCLUIDOS

El artículo 37, numeral 1, establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción III) los procesos concluidos (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios). Se entiende por "proceso concluido" aquel caso en el que se cumplieron las metas al 100%, o bien se ejerció el 100% del presupuesto para ese programa.

Se hace hincapié que el organismo cuenta con un solo programa el cual es un indicador de gestión que es el mencionado en el apartado de "programas de gestión sin MIR", sin embargo, dentro para este primer semestre se establecen 39 programas de gestión por áreas que establecieron al integrar el presupuesto anual 2026. Así como algunas otras acciones que faltan por definir que se contemplaran en el siguiente semestre.

3.1 Programas de gestión con metas cumplidas o presupuesto ejercido

En el primer semestre se contó con 3 acciones que ya que se encuentran concluidas:

- La adquisición de 7 contenedores con capacidad de 907 Kg. para gas cloro para plantas de tratamiento, pozo Catarina 1 y 4;
- Electrificación del pozo Punto Sol; y
- Equipamiento del pozo Punto Sol.

3.2 Programas de gestión con metas iguales o superiores al 50% de avance

En este primer avance el Sistema de Agua Potable de Zapotlán cuenta con 10 acciones de gestión con un avance igual o superior al 50% de avance, las cuales se describen a continuación:

Comercial: Suministro e instalación de 480 micro medidores y la incorporación al sistema.

Educación Ambiental: Platicas escolares y escuelas verdes. Atendiendo hasta la fecha un total de 4,421 personas atendidas.

Calidad del Agua: Realiza análisis de cloro residual en la red de agua potable; suministro de hipoclorito de sodio al 13%; suministro de polímero MSP-150; suministro de gas cloro para desinfección de Catarina 1 y 4; y material de laboratorio.

Saneamiento: Análisis certificados para dar cumplimiento a la Nom 001 1996 en la planta 1 y 2, estos análisis se realizan de manera mensual.

3. AVANCES INFERIORES A LAS METAS

4.1 Programas de gestión con avances por debajo de las metas

En este primer avance existen 26 programas de gestión de 39 con avances por debajo de las metas, las cuales de acuerdo a las áreas se establecen de la siguiente forma:

- ☐ **Comercial:** La sustitución de 1000 micro medidores dañados, recuperación de cartera vencida y avisos y reducciones de cortes.

En lo correspondiente al cambio de medidores, no ha existido un avance en gran medida a que se estableció como actividad preventiva el dar mantenimiento a los micromedidores, por lo que al 30 de junio se han reparado y dado mantenimiento a 910 medidores. Lo que ha generado que no se requiera de hacer el cambio total del medidor.

La disminución de la cartera vencida, los avisos y reducciones por adeudos es un proyecto que está en la etapa de planeación para iniciar su ejecución en el segundo semestre del año.

- ☐ **Educación ambiental:** Eventos masivos ambientales; cursos de verano; jardines polinizadores; y apoyo a instituciones y/o municipios. Algunas de estas acciones no se han realizado debido a que dependen del calendario escolar y ambiental, además de que los cursos de verano se desarrollan dentro del periodo vacacional de julio - agosto.
- ☐ **Saneamiento:** Polímero catiónico en plantas 1 y 2 y suministro de 23,582Kg. de gas cloro para desinfección de plantas 1 y 2. Dentro el avance del polímero catiónico no se ha llevado cabo debido a que quedo un excedente del año pasado de este producto, pues las plantas sufrieron diversos fallos en los equipos afectando su operatividad.
- ☐ **Técnica:** el mantenimiento a equipo de bombeo y plantas de tratamiento. Este mantenimiento que se les da a los equipos es mas de manera correctivo que de manera preventivo, ya que en los pozos se requiere de suspender el servicio de agua potable a ciertos sectores de la ciudad.

- **Planeación, Proyectos y Obras:** Sustitución de redes de agua potable y drenaje de las calles: Chapultepec entre las calles Universidad y Gante; Mariano Bárcenas entre las calles Jacobo Gálvez y Severo Díaz; Sebastián Allende entre las calles Av. Carlos Páez Stille; y Jesús Solórzano entre las calles Av. Carlos Páez Stille y Miguel Contreras Medellín. Equipamiento y Puesta en marcha de la línea de distribución del pozo No. 11, ubicado en la colonia Bugambilias. Así como la línea de conducción de agua potable y electrificación en media y baja tensión. Estas obras no se han iniciado, debido a que se encuentran en diversos procesos de preparación de los proyectos de obras y de contratación para obra pública.

- **Calidad del Agua:** Realizar análisis microbiológicos en la red de agua potable, mantenimiento a equipos dosificadores, tanques Rotoplas de 5000 LT y equipamiento de motobombas para químicos. En cuanto a la realización de los análisis microbiológicos en la red no se contaba con el material necesario y el mantenimiento de equipos dosificadores no se ha requerido pues no ha habido desperfectos en estos equipos, sin embargo, se asigna recurso para en caso de requerirse utilizarlo ya que son los equipos indispensables para clorar los equipos de bombeo.

4. EVALUACIONES Y REFORMULACIÓN DE PROGRAMAS

5.1 Resultado de las evaluaciones internas

En el caso de las evaluaciones internas de cada actividad o programa por área es realizada por cada área presupuestal, estas llevan las evidencias con lo que comprueban las acciones y metas realizadas:

- ☐ **Comercial.** La evaluación de área radica mediante el registro de las altas o incorporaciones, sustituciones, control de los medidores y la disminución de la cartera vencida se lleva en el sistema comercial "Agua Soluciones".
- ☐ **Educación ambiental:** Lleva sus bitácoras donde registra las evidencias de las pláticas, cursos, visitas, etc. que realiza y las cuales son firmadas por un representante de la institución visitada.
- ☐ **Calidad del Agua y Saneamiento:** Lleva sus evidencias de los productos químicos que les es entregados por el proveedor y el control interno del suministro por equipo de extracción y plantas de tratamiento. Así como el resultado de los análisis por laboratorios certificados, los cuales son realizados por laboratorio externo certificado.
- ☐ **Agua Potable, Mantenimiento, Técnica.** Los equipos de bombeo cuentan con sus bitácoras diarias donde se pueden corroborar los mantenimientos a estos y a las plantas de tratamiento realizados durante año 2026. Además del control que lleva el Sub director técnico.
- ☐ **Estudios, supervisión y Proyectos.** Las obras son supervisadas por el área de proyectos quienes de manera coordinada llevan el control de los expedientes y las estimaciones de cada una de las obras que se realiza.

Como se mencionaba anteriormente cada área hace llegar sus avances, lo cual se incluyen en el presupuesto devengado señalado en el formato F12. De manera general el programa de gestión de este sistema operador es "abastecer de agua potable de calidad, alcantarillado, drenaje y saneamiento al municipio de Zapotlán el Grande, Jal. Siendo este un indicador general de todas sus actividades y el nombre de dicho indicador es lograr que las metas de trabajo con el 100% del presupuesto devengado para el ejercicio fiscal 2026". Este objetivo de gestión tiene un avance de cumplimiento al 30 de junio del **40.02%** con respecto al presupuesto aprobado.

5.2 Reformulación de programas de gestión

En el primer avance que corresponde al periodo de enero a junio del presente ejercicio fiscal no se han realizado reformulaciones de los programas de gestión, sin embargo, cabe señalar

que se integraran otras acciones que más que reformular, fortalecen el plan operativo anual 2026.

5. ANEXOS

A continuación se muestra el avance de programas de las diversas áreas que conforman el programa operativo anual 2026.

AVANCE DE PROGRAMAS								
Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPAZA)								
1ER. AVANCE DE GESTION FINANCIERA - DE 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2026								
DENOMINACIÓN	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR			UNIDAD DE MEDIDA	VALOR DE LA META		AVANCE DE Valor de la Meta = (B/A)
		Eficacia	Eficiencia	Economicidad		Absoluto (A)	Relativo (B)	
1. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 400 MICROMEDIDORES	Gestión		X		Piezas	400.00	306.00	76.25%
2. SUSTITUCIÓN DE 1000 MICROMEDIDORES DAÑADOS EN EL MUNICIPIO	Gestión		X		Piezas	1,000.00	43.00	4.30%
3. INCORPORACIONES	Gestión		X		Unidades	650.00	243.00	37.39%
4. RECUPERACION DE LA CARTEA VENCIDA	Gestión		X		Porcentaje	5.00	1.46	24.33%
5. AVISOS Y REDUCCIONES DE CORTES	Gestión		X		Unidades	5,000.00	518.00	10.36%
6. PLATICAS ESCOLARES	Gestión		X		Platicas	200.00	138.00	69.00%
7. ESCUELAS VERDES	Gestión		X		Escuelas	3.00	2.00	66.67%
8. EVENTOS MASIVOS AMBIENTALES	Gestión		X		Eventos	10.00	1.00	10.00%
9. CURSOS DE VERANO	Gestión		X		Cursos	2.00	0.00	0.00%
10. JARDINES POLINIZADORES	Gestión		X		Proyectos	10.00	4.00	40.00%
11. APOYO A INSTITUCIONES Y/O MUNICIPIOS	Gestión		X		Instituciones	10.00	4.00	40.00%
12. REALIZAR ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS EN RED DE AGUA POTABLE	Gestión		X		Análisis	1,040.00	485.00	44.71%
13. REALIZAR ANÁLISIS DE CLORO RESIDUAL EN RED DE AGUA POTABLE	Gestión		X		Análisis	2,000.00	1,000.00	50.00%
14. POLIMERO CATIONICO EN PLANTAS 1 Y 2	Gestión		X		Kg.	4,489.00	0.00	0.00%
15. SUMINISTRO DE HIPOCLORITO DE SODIO AL 13%	Gestión		X		Kg	630,000.00	500,000.00	94.24%
16. SUMINISTRO DE 740,000KG. DE POLIMERO MSP-150 PARA TRATAR EL HIERRO	Gestión		X		Kg.	740,000.00	700,000.00	94.59%
17. MANTENIMIENTO A EQUIPOS DOSIFICADORES	Gestión		X		Pza	600.00	197.00	39.40%
18. SUMINISTRO DE 23582 Kg. GAS CLORO PARA DESINFECCIÓN DE PLANTAS 1 Y 2	Gestión		X		Kg.	23,682.00	8,349.00	26.92%
19. SUMINISTRO DE GAS CLORO PARA DESINFECCION DE CATARINA 1 Y 4	Gestión		X		Kg	10,884.00	5,442.00	50.00%
20. ADQUISICION CONTENEDOR DE 307 KG DE CAPACIDAD PARA GAS CLORO PLANTAS DE TRATAMIENTO, CATARINA 1 Y 4	Gestión		X		Pza	7.00	7.00	100.00%

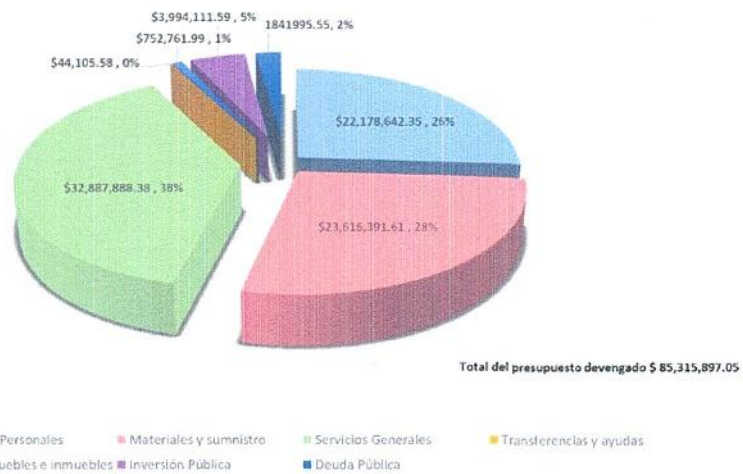
AVANCE DE PROGRAMAS
Sistema de Agua Potable de Zapotlán (SAPA)
1ER. AVANCE DE GESTION FINANCIERA - DE 1 DE ENERO AL 30 DE JUNIO 2026

DENOMINACIÓN	TIPO DE INDICADOR	DIMENSIÓN A MEDIR			UNIDAD DE MEDIDA	VALOR DE LA META		AVANCE DE Valor de la Meta =(B/A)
		Eficacia	Eficiencia	Economía		Absoluto (A)	Relativo (B)	
21. EQUIPO DE LABORATORIO	Gestión		X		Pza	2.00	1.00	50.00%
22. TANQUES ROTOPLAS DE 5000 LT CON 40% REFORZADO	Gestión		X		Pza	5.00	2.00	40.00%
23. EQUIPAMIENTO DE MOTOBOMBAS PARA QUIMICOS	Gestión		X		Pza	5.00	2.00	40.00%
24. ANÁLISIS CERTIFICADOS PARA EL CUMPLIMIENTO NOM 001 1996 EN LA PLANTA 1 Y 2	Gestión		X		Muestras	48.00	24.00	50.00%
25. SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN CALLE CHPULTEPEC ENTRE LAS CALLES AV. UNIVERSIDAD Y GANTE	Gestión		X		Pesos	1,095,064.00	0.00	0.00%
26. SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN CALLE MARIANO BARCENAS ENTRE JACOBO GALVEZ Y SEVERO DIAZ	Gestión		X		Pesos	300,236.00	0.00	0.00%
27. SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA CALLE SEBASTIAN ALLENDE ENTRE AV. CARLOS PAEZ STILLE Y MIGUEL CONTRERAS MEDELLIN	Gestión		X		Pesos	637,427.00	0.00	0.00%
28. SUSTITUCIÓN DE RED DE AGUA POTABLE EN LA CALLE JESUS SOLORZANO ENTRE AV. CARLOS PAEZ STILLE Y MIGUEL CONTRERAS MEDELLIN	Gestión		X		Pesos	647,412.00	0.00	0.00%
29. SUSTITUCIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE CHAPULTEPEC ENTRE LAS CALLES UNIVERSIDAD Y GANTE	Gestión		X		Pesos	1,815,626.00	0.00	0.00%
30. SUSTITUCIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE MARIANO BARCENAS ENTRE LAS CALLES JACOBO GALVEZ Y SEVERO DIAZ	Gestión		X		Pesos	324,493.00	0.00	0.00%
31. SUSTITUCIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE SEBASTIAN ALLENDE ENTRE LAS CALLES AV. CARLOS PAEZ STILLE Y PROL MIGUEL CONTRERAS MEDELLIN	Gestión		X		Pesos	914,656.00	0.00	0.00%
32. SUSTITUCIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE JESUS SOLORZANO ENTRE LAS CALLES AV. CARLOS PAEZ STILLE Y PROL MIGUEL CONTRERAS MEDELLIN	Gestión		X		Pesos	989,079.00	0.00	0.00%
33. EQUIPAMIENTO Y PUESTA EN MARCHA DE LA LÍNEA DE DISTRIBUCIÓN DEL POZO No. 11	Gestión		X		Pesos	0.00	0.00	0.00%
34. LÍNEA DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	Gestión		X		Pesos	0.00	0.00	0.00%
35. ELECTRIFICACIÓN EN MEDIA Y BAJA TENSIÓN	Gestión		X		Pesos	0.00	0.00	0.00%
36. ELECTRIFICACIÓN DE POZO PUNTO SOL	Gestión		X		Pesos	1,427,126.74	1,443,304.70	101.13%
37. EQUIPAMIENTO DE POZO PUNTO SOL EN CIUDAD GUZMAN	Gestión		X		Pesos	3,879,217.51	3,692,997.68	100.43%
38. MANTENIMIENTO A EQUIPOS DE BOMBEO	Gestión		X		No. Mantenimientos	154	72	46.75%
39. MANTENIMIENTO A PLANTAS DE TRATAMIENTO	Gestión		X		No. Mantenimientos	57	22	38.60%

39 actividades

Metas 100% 3
Metas superior al 50% 10
Metas menores 50% 26

Distribución del presupuesto devengado al 30 de junio 2026



6. REFERENCIAS DOCUMENTALES

- ☐ Consejo Nacional de Armonización Contable, 2026. Página de consulta: CONAC | Normatividad Vigente
<[https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad Vigente](https://www.conac.gob.mx/es/CONAC/Normatividad_Vigente)>.
- ☐ Instituto para el Desarrollo Técnico de las Haciendas Públicas, 2026. Página de consulta: INDETEC <<https://www.indetec.gob.mx/>>
- ☐ Municipio de Zapotlán el Grande Jalisco, 2024. Plan de Desarrollo y Gobernanza 2024-2027. Página de consulta: plan-municipal-de-desarrollo-y-gobernanza-2024-2027.pdf ([ciudadguzman.gob.mx](http://www.ciudadguzman.gob.mx))
<<http://www.ciudadguzman.gob.mx/Documentos/Paginas/4f1b84c6-6120-4339-893a-43d0bb26df2f/plan-municipal-de-desarrollo-y-gobernanza-2024-2027.pdf>>.

Yuritzi Hermosillo

LIC. YURITZI ALEJANDRA HERMOSILLO
TEJEDA

DIRECTORA GENERAL



Jorge Adrián Rubio

LIC. JORGE ADRIÁN RUBIO
CASTELLANOS

SUB DIRECTOR ADMINISTRATIVO



Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.